

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления культуры и туризма
администрации Касимовского муниципального района
Рязанской области
М.Н. Колесова
Приказ от «20» января 2016г. №3



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ КУЛЬТУРЫ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
КАСИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА" НА 2016 ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

ЧАСТЬ 1

1. **Наименование муниципальной услуги:** библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.
2. **Потребители муниципальной услуги:** физические лица, юридические лица.
3. **Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		2016 г.	2017 г.	2018 г.	
Количество посещений	ед.	170350	170355	170360	Сведения об общедоступной публичной библиотеке, форма N 6-НК

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги – отсутствуют

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	
Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	планируемый год / предыдущий год x 100	100	100	100	Сведения об общедоступной публичной библиотеке, форма N 6-НК
Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг	%	количество пользователей, удовлетворенн	99	99	99	Опрос

библиотек от общего числа опрошенных пользователей		ых качеством услуги / общее число опрошенных пользователей x 100				
Обращаемость фонда	-	Количество книговыдачи / количество фонда	1,8	1,8	1,8	Сведения об общедоступной публичной библиотеке, форма N 6-НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный [закон](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 25.07.2011);
2. Федеральный [закон](#) от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в ред. от 27.12.2009);
3. Федеральный [закон](#) №83-ФЗ от 08.05.2010 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
4. Федеральный [закон](#) от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
5. Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 «[Основы законодательства](#) Российской Федерации о культуре» (в ред. от 08.05.2010);
6. [Закон](#) Рязанской области от 03.08.1999 N 41-ОЗ «О библиотечном деле» (в ред. от 07.12.2010);
7. Устав Муниципального учреждения культуры «Центральная районная межпоселенческая библиотека Касимовского муниципального района»
8. [Приказ](#) Министерства культуры и туризма Рязанской области «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры и туризма Рязанской области муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности».

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация в сети Интернет	контактная информация; информация о проводимых массовых мероприятиях; электронный адрес библиотеки.	по мере изменения данных
Информация у входа в здание	наименование; информация о режиме работы	по мере изменения данных

Информация на информационных стендах	Правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых услуг; информация о режиме работы; информация о номерах телефонов; информация о проводимых массовых мероприятиях; информация о способах доведения пользователями своих отзывов, замечаний и предложений	по мере изменения данных
--------------------------------------	---	--------------------------

5. Порядок и условия для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Нормативный правовой акт	
Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности	Кодекс РФ об административных правонарушениях	
Ликвидация, реорганизация учреждения	Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2010 N 358 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы»	
Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг	Постановление Министерства культуры и туризма Рязанской области «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры и туризма Рязанской области муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности»	

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
Плановые выездные проверки	годовая	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

Документарные проверки	по мере необходимости	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

7.2. Срок представления отчета об исполнении муниципального задания:

- по объему услуги ежеквартально не позднее 10 числа следующего за отчетным,
- по качеству услуги ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление отчета по всем показателям работы учреждения в отчетном году (помимо указанных в муниципальном задании количественных и качественных показателей);
- представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- представление копий подтверждающих документов;

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- задание может быть изменено при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. **Наименование муниципальной работы:** формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. **Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы.**

2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
		2016 г.	2017 г.	2018 г.
Количество документов	ед.	218000	218100	218200

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы - отсутствуют

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные)
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	
-	-	-	-	-	-	-

3. Порядок и условия для досрочного прекращения муниципального задания (работы)

Основание для прекращения	Нормативный правовой акт
---------------------------	--------------------------

Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности	Кодекс РФ об административных правонарушениях
Ликвидация, реорганизация учреждения	Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2010 N 358 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы»
Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ	Постановление Министерства культуры и туризма Рязанской области от 28.01.2011 N 3 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры и туризма Рязанской области государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности»

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания (работы)

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
Плановые выездные проверки	годовая	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
Документарные проверки	по мере необходимости	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
-------------------------------	--------------------------------------	--

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания (работы)

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (работы)

Наименование показателя	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Срок представления отчета об исполнении муниципального задания:

- по объему услуги ежеквартально не позднее 10 числа следующего за отчетным,
- по качеству услуги ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требования о представлении копий подтверждающих документов;
- информация о проведении торгов, источниках комплектования – 1 раз в год.

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- задание может быть изменено при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы: библиографическая обработка документов и создание каталогов.

2. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы.

2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
		2016 г.	2017 г.	2018 г.
Количество документов	ед.	4000	4000	4000

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы - отсутствуют

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	
-	-	-	-	-	-	-

3. Порядок и условия для досрочного прекращения муниципального задания

Основание для прекращения	Нормативный правовой акт
Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности	Кодекс об административных правонарушениях
Ликвидация, реорганизация учреждения	Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2010 N 358 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы»
Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ	Постановление Министерства культуры и туризма Рязанской области «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры и туризма Рязанской области муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности»

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
Плановые выездные проверки	годовая	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

Документарные проверки	по мере необходимости	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Срок представления отчета об исполнении муниципального задания:

- по объему услуги ежеквартально не позднее 10 числа следующего за отчетным,
- по качеству услуги ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требования о представлении копий подтверждающих документов.

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- задание может быть изменено при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной работы: предоставление консультационных и методических услуг.

2. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы.

2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
		2016 г.	2017 г.	2018 г.
количество разработанных документов	штука	30	30	30
количество проведенных консультаций	штука	250	250	250

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы - отсутствуют

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2016 г.	2017 г.	2018 г.		
-	-	-	-	-	-	-	

3. Порядок и условия для досрочного прекращения муниципального задания

Основание для прекращения	Нормативный правовой акт
Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности	Кодекс об административных правонарушениях

Ликвидация, реорганизация учреждения	Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2010 N 358 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы"
Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ	Постановление Министерства культуры и туризма Рязанской области от 28.01.2011 N 3 "Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры и туризма Рязанской области государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности"

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
Плановые выездные проверки	годовая	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
Документарные проверки	по мере необходимости	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области
Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Срок представления отчета об исполнении муниципального задания:

- по объему услуги ежеквартально не позднее 10 числа следующего за отчетным,
- по качеству услуги ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требования о представлении копий подтверждающих документов;
- представление газетных публикаций;
- представление изданий, методик, программ.

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

- задание может быть изменено по результатам анализа промежуточной отчетности, при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.