

**Положение**  
**об Управлении культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района**  
**Рязанской области**

**I. Общие положения**

1. Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области (далее - Управление) является муниципальным казённым учреждением, создано путём изменения типа существующего муниципального учреждения: Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области (Управление культуры и туризма администрации Касимовского района).

Управление создано без ограничения срока деятельности.

2. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Касимовского муниципального района Рязанской области (далее - администрации Касимовского района), созданным в соответствии с Уставом Касимовского муниципального района Рязанской области.

3. Управление является правопреемником Управления культуры Касимовского муниципального района Рязанской области.

4. Управление создано для реализации полномочий администрации Касимовского района по решению вопросов местного значения в области культуры, искусства, использования историко-культурного наследия и развития туризма на территории Касимовского района.

5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Рязанской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Касимовского муниципального района Рязанской области, Уставом Касимовского муниципального района Рязанской области и настоящим Положением.

6. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными исполнительными органами государственной власти Рязанской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Касимовского района, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

7. Управление является юридическим лицом, пользующимся правами и обязанностями, установленными действующим законодательством, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности.

8. Полное наименование Управления: Управление культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области.

Сокращённое официальное наименование: Управление культуры и туризма администрации Касимовского района.

Управление имеет исключительное право использования данного наименования.

9. Адрес (место нахождения) Управления - 391300, Российская Федерация, Рязанская область, г. Касимов, ул. 50 лет СССР, д. 24.

10. Учредителем и собственником имущества Управления является Касимовский муниципальный район Рязанской области.

Функции и полномочия учредителя Управления осуществляет Администрация Касимовского муниципального района Рязанской области (далее - Учредитель)

11. В структуру Управления входит:

- сектор организационной и кадровой работы;

Сектор, входящий в структуру Управления, не является юридическим лицом.

12. В Управления входят следующие обособленные структурные подразделения:

- Муниципальное учреждение культуры "Центральная районная межпоселенческая библиотека Касимовского муниципального района" (место нахождения: 391348, Рязанская область, Касимовский район, д. Ахматово, ул. Калинина, д. 1А, офис 2);

- Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческий организационно - методический центр Касимовского района Рязанской области" (место нахождения: 391348, Рязанская область, Касимовский район, ул. Калинина, д. 1А, офис 1);

- Муниципальное учреждение культуры Елатомский краеведческий музей (391351, Рязанская область, Касимовский район, р.п. Елатьма, ул. Янина, д. 3.);

- Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Елатомская детская музыкальная школа" (место нахождения: 391351, Рязанская область, Касимовский район, р.п. Елатьма, пл. Ленина, д. 1.);

- Муниципальное учреждение культуры Гусевское клубное объединение (место нахождения: 391320, Рязанская область, Касимовский район, р.п. Гусь-Железный, пл. Первомайская, д. 18, ЛИТЕРА А.)

- Муниципальное казенное учреждение "Служба бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности учреждений культуры Касимовского муниципального района Рязанской области" (место нахождения: 391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. 50 лет СССР, д. 24.)

13. Изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном Учредителем.

## **II. Цели и основные задачи Управления**

1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовыми актами Касимовского муниципального района и настоящим положением, путём выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере культуры.

2. Целями Управления являются:

- создание в районе благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

- обеспечение культурного обслуживания населения района с учётом культурных интересов различных социально-возрастных групп;

- создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

- обеспечение доступности культуры для жителей района;

- сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия района.

3. Основными задачами Управления являются:

- осуществление политики администрации Касимовского района в сфере культуры, обеспечивающей свободу творчества, участие в культурной жизни и использование учреждений культуры, доступ к культурным ценностям, направленной на сохранение исторического и культурного наследия, популяризацию памятников истории и культуры;
- содействие развитию культурного потенциала, возрождению, сохранению, приумножению культурного наследия и национальной культуры Касимовского муниципального района;
- реализация приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности: музейного, библиотечного дела, самодеятельного народного творчества, образования в сфере культуры, туристической деятельности;
- регулирование культурных процессов, создание условий для реализации и взаимного согласования интересов учреждений культуры и искусства;
- обеспечение субъектам культурной деятельности равных условий для свободного развития инициативы различных форм и методов работы в сфере культуры и искусства;
- обеспечение доступности культуры для жителей Касимовского муниципального района, создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

### **III. Основные виды деятельности Управления**

1. Управление осуществляет следующие полномочия:

- руководит работой муниципальных учреждений культуры на территории Касимовского муниципального района Рязанской области, осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Касимовского муниципального района в части развития культуры и туризма, обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры и туризма Касимовского района, принимает участие в формировании проекта бюджета Касимовского района в сфере культуры и его последующей корректировке;
- является распорядителем бюджетных средств Касимовского муниципального района для подведомственных муниципальных учреждений культуры;
- представляет на рассмотрение главы администрации Касимовского муниципального района Рязанской области предложения по улучшению деятельности подведомственных муниципальных учреждений, по созданию новых муниципальных учреждений и предприятий в сфере культуры, обеспечивает рациональное размещение и развитие сети учреждений культуры;
- определяет задания по предоставлению муниципальных и ведомственных услуг в сфере культуры для подведомственных учреждений культуры с учетом норматива финансовых затрат и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Рязанской области, Уставом Касимовского муниципального района Рязанской области;
- осуществляет согласование доходов и расходов подведомственных учреждений культуры в пределах выделенных бюджетных средств и осуществляет контроль за их целевым использованием;
- обеспечивает разработку минимальных социальных стандартов, а также нормативов расхода бюджетных средств Касимовского муниципального района по сфере культуры;
- определяет перечень платных услуг, оказываемых услуги подведомственными учреждениями культуры, регулирует цены и тарифы на продукцию (услуги) муниципальных организаций культуры в соответствии с действующим законодательством;
- создает условия для развития дополнительного образования детей в сфере культуры, выявления одаренных детей и их поддержки;
- организует концертную деятельность, конкурсы, фестивали, смотры, презентации, дискотеки, выставки-продажи и другие мероприятия, удовлетворяющие запросам населения,

стимулирует развитие самодеятельного народного творчества, любительского движения, художественно-эстетического воспитания детей и подростков, различных форм культурно-досуговой деятельности.

- создает условия для учета, хранения, реставрации, пополнения, использования и популяризации музейных и библиотечных фондов;

- организует творческие лаборатории, семинары, совещания и другие формы делового общения и сотрудничества работников культуры, содействует формированию и развитию системы непрерывного повышения квалификации и методического обеспечения деятельности в сфере культуры;

- участвует в формировании заказа на подготовку специалистов в области культуры и искусства в высших и средних специальных учебных заведениях, организует переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры;

- ходатайствует перед вышестоящими органами о награждении работников культуры и искусства почетными грамотами, благодарностями, правительственными наградами, почетными званиями;

- создает условия для развития материально-технической базы, в том числе компьютеризации, программно-технического и информационного оснащения подведомственных учреждений культуры;

- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры Касимовского муниципального района Рязанской области, относящимся к вопросам местного значения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- при заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Касимовского муниципального района Рязанской области, проводит их анализ и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- сотрудничает со средствами массовой информации (печать, телевидение), освещает культурную жизнь Касимовского муниципального района Рязанской области;

- способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности творческих коллективов, установлению и развитию на межрегиональном, областном и межмуниципальном уровне контактов творческих коллективов учреждений культуры;

- участвует в создании условия для развития туризма на территории Касимовского муниципального района, в проведении мероприятий по рекламно-информационной и выставочной деятельности в целях популяризации туристических ресурсов муниципального образования, разрабатывает мероприятия по совершенствованию туристско-экскурсионного обслуживания населения на территории Касимовского муниципального района Рязанской области, в пределах своей компетенции обеспечивает контроль за соблюдением федерального законодательства и законодательства Рязанской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Касимовского муниципального района Рязанской области в сфере туризма;

- выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Рязанской области, нормативными правовыми актами Касимовского муниципального района Рязанской области.

2. Управление с целью реализации полномочий имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для реализации полномочий Управления;

- 2) заключать соглашения о взаимодействии по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3) Осуществлять закупки товаров, работ и услуг. Данные действия осуществляются Управлением в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) рассматривать в установленном порядке проекты правовых актов и иных документов, относящихся к компетенции Управления, с целью их согласования;

5) включать представителей Управления в установленном порядке в состав коллегий, комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

6) исполнять функции и полномочия учредителя для подведомственных муниципальных бюджетных учреждений культуры, осуществлять контроль и координацию их деятельности;

7) осуществлять отдельные государственные полномочия в сфере культуры, переданные органам местного самоуправления федеральными законами, законами Рязанской области и нормативными правовыми актами Касимовского муниципального района Рязанской области;

8) разрабатывать проекты нормативных правовых актов администрации Касимовского муниципального района Рязанской области и Думы Касимовского муниципального района Рязанской области, в пределах своей компетенции, направлять и представлять последние при принятии решения;

9) участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций, проводимых Правительством Рязанской области, министерством культуры и туризма Рязанской области, администрацией Касимовского муниципального района Рязанской области, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

10) проводить мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в Касимовском муниципальном районе Рязанской области, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму;

11) Управление имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Управление вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Положении. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Касимовского муниципального района Рязанской области.

#### **IV. Организация деятельности Управления**

1. Управление возглавляет начальник Управления культуры и туризма администрации Касимовского муниципального района Рязанской области (далее - Начальник Управления), назначаемый на должность главой администрации Касимовского муниципального района Рязанской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также при условии соответствия кандидата на замещение указанной должности квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю органа в отношении уровня его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы по специальности, знания нормативных правовых актов применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

Освобождение Начальника Управления от должности осуществляется главой администрации Касимовского муниципального района Рязанской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление Управлением своих полномочий.

2. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Начальником Управления. В случае временного отсутствия Начальника Управления его обязанности исполняет заместитель.

3. Начальник Управления:

1) Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

2) Действует без доверенности от имени Управления, представляет его в суде, органах власти, местного самоуправления, организациях, выдает доверенности;

3) Издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Управления, подлежащие обязательному выполнению муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу в Управлении (далее - муниципальные служащие), и иными работниками Управления, организует и контролирует их исполнение;

4) Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации Касимовского района Рязанской области проекты нормативных правовых актов Касимовского муниципального района Рязанской области, предложения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

5) Разрабатывает и вносит на рассмотрение представительного органа Касимовского района проекты Положений об Управлении, о внесении изменений и дополнений в положение в новой редакции, о внесении изменений и дополнений в Положение;

6) Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов Касимовского муниципального района Рязанской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Рязанской области, Касимовского района;

7) Утверждает штатное расписание Управления, а также внесение в него изменений в пределах утвержденной штатной численности, по согласованию с главой администрации Касимовского муниципального района Рязанской области;

8) Назначает и увольняет руководителей муниципальных учреждений культуры по согласованию с главой администрации Касимовского муниципального района;

9) Совместно с Управлением муниципального имущества и земельных отношений администрации Касимовского муниципального района Рязанской области закрепляет за муниципальными учреждениями культуры на праве оперативного управления объекты муниципальной собственности, а также другое необходимое имущество социального, культурного и иного назначения;

10) Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за муниципальными учреждениями культуры собственности;

11) Утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий год и плановый период;

12) Распределяет обязанности между начальниками структурных подразделений Управления, утверждает их должностные инструкции, а также должностные инструкции по должностям муниципальной службы и немунICIPальным должностям, учрежденным в Управлении;

13) Назначает на должности муниципальной службы, переводит и увольняет с муниципальной службы муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Управлении, заключает и расторгает с ними трудовые договоры и дополнительные соглашения к договорам; применяет к ним поощрения и дисциплинарного взыскания; решает в соответствии с законодательством иные вопросы, связанные с прохождением ими муниципальной службы;

14) Принимает на работу, переводит и увольняет с работы иных работников Управления; заключает и расторгает с ними трудовые договоры и дополнительные соглашения к договорам; применяет к ним поощрения и меры дисциплинарного взыскания; осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством;

15) Вносит в установленном порядке предложения о награждении муниципальных служащих и иных работников Управления;

16) Организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие муниципальную тайну, а также конфиденциальной информации;

17) Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Рязанской области и нормативно-правовыми актами Касимовского муниципального района Рязанской области.

4. Специалисты Управления, замещающие должности, определенные Реестром муниципальных должностей Касимовского муниципального района Рязанской области, являются муниципальными служащими. Оплата их труда осуществляется в соответствии с Положением "Об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Касимовского муниципального района Рязанской области", утвержденным решением Думы Касимовского муниципального района Рязанской области. Оплата труда работников Управления, не являющихся муниципальными служащими, осуществляется на основании действующих нормативных правовых актов.

#### **V. Имущество и финансовые средства Управления**

1. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Касимовского муниципального района.

2. Собственником имущества Управления является муниципальное образование - Касимовский муниципальный район Рязанской области.

3. Источниками формирования имущества Управления могут быть:

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- другие источники, не запрещенные законодательством.

4. Собственник имущества в порядке, установленном законодательством, закрепляет за Управлением в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, объекты права собственности. Объекты собственности, закрепленные за Управлением, находятся в его оперативном управлении.

5. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением и в пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

6. Имущество, приобретенное Управлением по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Управления.

7. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Управлением, допускается в порядке, предусмотренном законодательством.

#### **VI. Ответственность Управления**

1. Управление несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и обязанностей, за целевое пользование выделенных для этих целей бюджетных средств, за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

2. Ответственность за деятельность всего Управления, за общее состояние трудовой дисциплины в Управлении несет Начальник Управления.

3. Управление отвечает по своим обязательствам в объеме находящихся в его распоряжении денежных средств (при недостаточности или отсутствии указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник его имущества).

## **VII. Реорганизация и ликвидация Управления**

1. Управление может быть переименовано, реорганизовано или ликвидировано в соответствии с действующим законодательством.

2. Решение о ликвидации и реорганизации Учреждения принимается Думой Касимовского муниципального района Рязанской области. Ликвидация Учреждения и использование имущества в случае ликвидации производится в порядке, утвержденном Учредителем.